

令和6年度 社会福祉法人 大空町社会福祉協議会 事業報告

基本方針評価と反省

『ともに支え合う あったか福祉のまちづくり』
～住み慣れた地域で安心して暮らすことができる地域をめざして～

誰もが、年を重ねても、障がいをもっていても、住み慣れた地域で安全・安心に暮らしていけることを望みます。しかしながら、少子高齢化の進行、核家族化や単身世帯の増加などによる家族内の機能の低下、その他雇用情勢の変化などがあり、将来への不安や生活のしづらさを感じるが増えてきました。

こうした中で、町民をはじめとした行政・社協・福祉関係機関・その他関係機関、団体が共通の認識をもち、共に汗を流し、協同してこれまで蓄積してきた大空町の支え合いを継承しつつ、「新しい支え合い」を創ることが重要となってきます。

そのためにも、「自助」・「互助」・「共助」・「公助」の役割分担と相互の協同によって取り組まなければなりません。様々な福祉(生活)課題に対して、地域全体で取り組むことにより、福祉を主体としたまちづくりが可能となります。

このことを踏まえ、本計画を推進してまいります。

重点取り組み

1 とともに支え合う福祉意識の醸成

地域住民一人ひとりが支え合い、「お互いさま」の心をより一層高め、地域福祉に関する啓蒙活動を推進しました。

2 安心できる福祉サービス

地域の特性に応じた多様で柔軟なサービス提供される一方、自らサービスを選択する必要性が増えています。そのため、相談支援体制の充実を図り、福祉サービス情報の提供など誰もが安心してサービス等を利用できる仕組みづくりを推進しました。

3 地域福祉の推進体制づくり

地域の課題を早期に発見し、解決することが重要です。身近な地域の中でお互いが助け合い信頼し合い、緊急時や災害時など不測の事態が起きた場合、地域での課題はその地域で解決できる地域住民同士のネットワークづくりに取り組みました。

4 安心して暮らせる環境づくり

町民が安心して生活するためには、健康で、それぞれの能力に応じて生きがいをもって活動し、快適な日常生活が営める環境が重要です。外出支援や健康づくりなどを進め、誰もが安心して暮らせる環境づくりに取り組みました。

5 法人機構の体制強化と福祉推進財源の確立

効率的・効果的な事業運営や自主財源の確保など財政基盤の強化を図り、運営基盤の強化を図りました。

法人の概要

令和7年4月1日現在

名 称	社会福祉法人 大空町社会福祉協議会
所在地	網走郡大空町女満別西1条3丁目2番5号
設立認可年月日	平成18年3月31日
代表者	会長 崎山 秀昭

法人の事業

事業の種類			施設又は事業の名称	所在地	利用 定員	事業開始 年月日	管理者
社会福祉事業		社会福祉協議会	大空町社会福祉協議会	網走郡大空町女満別西1条3丁目2番5号		平成18年3月31日	川井義一
	第二種	地域活動支援セン	地域活動支援センター～ケラケラ	網走郡大空町女満別西1条3丁目1番24号	9	令和6年5月1日	福田和義
		相談支援事業所	指定特定相談支援事業所・特定障害児相談支援事業所～糸			令和6年5月1日	福田和義
		幼稚園 幼保連携型認定こども園	大空町認定こども園めまんべつ	網走郡大空町女満別中央341番地1	105	令和2年10月1日	中谷浩一
			大空町認定こども園ひがしもこと	網走郡大空町東藻琴389番地の54	60	令和3年10月1日	緒方隆人
公益事業			大空町高齢者就労センター	網走郡大空町女満別西1条3丁目2番5号		平成29年4月1日	山本勝栄
	その他の委託事業	給食サービス事業		大空町			
		見守りネット事業					
		高齢者世話付住宅事業					
		老人福祉センター事業					
		成年後見支援センター事業					
		指定管理事業					
		延長保育事業					
		一時預かり(幼稚園型)					
		一時預かり(一般型)					
		体調不良児対応型保育					

法人の役員

令和7年4月1日現在

役 職	氏 名	当初就任 年月日	役員の資格					現在任期		
			学識経験者	地域福祉関係者	地域代表者	事務局長	その他	自年月日	至年月日	
会長	崎山 秀昭	平成22年5月 31 日		○				令和 5 年 5月31日	令和7年 定時評議 員会終結 まで	
副会長	原本 光枝	平成28 年5月 31 日		○						
副会長	渡邊 國夫	令和 3 年5月 31 日	○							
理事	嶋崎 武	平成24年5月 31 日		○						
理事	北野 清	平成26年5月 31 日		○						
理事	木全 知明	平成26年5月 31 日		○						
理事	三好 清一	平成29年5月 31 日		○						
理事	坂本 一光	平成31年5月 31 日			○					
理事	竹内 幸次	令和5年5月31日		○						
理事	松田 信行	令和5年5月31日			○					
理事	植松 あゆみ	令和5年5月31日		○						
理事	川井 義一	令和5年5月31日				○				
監事	江本 忠義	平成22年5月 31 日	○							
監事	高山 正一	令和5年5月31日	○							
評議員	藤本 京一	平成23年5月 31 日			○			令和3年 5月25日	令和7年5 月定時評 議員会終 結の時まで	
評議員	深川 昇	平成25年5月 31 日			○					
評議員	宮下 久枝	平成25年5月 31 日		○						
評議員	平出 靖	平成25年5月 31 日		○						
評議員	岡田 敬一	平成25年5月 31 日	○							
評議員	佐々木 紀子	平成27年5月 31 日		○						
評議員	鈴木 智子	平成29年5月31日		○						
評議員	坂井 好信	令和3年5月31日			○					
評議員	貝瀬 義暁	令和3年5月31日			○					
評議員	鈴木 純子	令和3年5月31日		○						
評議員	古屋 豊子	令和3年5月31日		○						
評議員	中鉢 由美子	令和3年5月31日		○						
評議員	佐々木 徳幸	令和6年5月25日	○							令和6年 5月23日
評議員	津坂 修	令和6年5月25日	○							
苦情処理 第三者委員	竹内 幸次	令和 6 年 11 月 1 日		○				令和6年 11月1日	令和8年 10月31日	
	平出 靖	令和 6 年 11 月 1 日		○						

役職名	定款	現員	役職名	定款	現員
理事	8 名～12 名	12 名	苦情処理第三者委員	2 名	2 名
監事	2 名	12 名	評議員選任・解任委員	5 名	5 名
評議員	13 名～17 名	14 名			

理事会開催状況

開催年月日	内 容	出席者
令和6年5月15日	報告第1号 専決処分の報告について(事務局規程他2規程の一部改正について 報告第2号 専決処分の報告について(障がい福祉サービス事業所職員就業規程 他4規程の制定について) 議案第1号 定款の一部改正について 議案第2号 令和5年度事業報告の承認について 議案第3号 令和5年度決算の承認及び監査報告について 議案第4号 評議員選任・解任委員の選任について 議案第5号 評議員選任・解任委員会の招集及び評議員選任候補者の推薦について 議案第6号 令和6年第1回評議員会の招集について	10 人
令和6年7月24日	議案第1号 令和6年度第1次補正予算(案)について 協議第1号 令和6年度大空町ふれあい広場の開催について	12 人
令和6年 8 月5日	議案第1号 令和6年度第1四半期監査報告について	12 人
令和6年11月5日	議案第1号 令和6年度第 2 四半期監査報告について 議案第2号 経理規程の一部改正について 議案第3号 苦情処理解決制度実施要綱第2条に基づく第三者委員の委嘱について	13 人
令和7年2月5日	議案第1号 令和6年度第 3 四半期監査報告について 協議第1号 福祉有償移送サービス事業実施要綱の一部改正について	12 人
令和7年3月13日	議案第1号 役員等の報酬及び費用弁償等に関する規程の一部改正について 議案第2号 職員の旅費に関する規程の一部改正について 議案第3号 育児・介護休業等に関する規程の一部改正について 議案第4号 事務局等臨時職員就業規程等の一部改正について 議案第5号 高齢者就労センター配分金規程の一部改正について 議案第6号 福祉有償移送サービス事業実施要綱の一部改正について 議案第7号 職員のハラスメントの防止等に関する指針の一部改正について 議案第8号 第3期地域福祉実践計画の計画期間の変更について 議案第9号 令和6年度第2次補正予算(案)について 議案第10号 令和7年度事業計画(案)について 議案第11号 令和 7 年度予算(案)について 議案第12号 令和7年度借入限度額について 議案第13号 令和6年第3回評議員会の提出議案及び開催方法について	11 人

評議員会開催状況

開催年月日	内 容	出席者
令和6年5月15日	議案第1号 定款の一部改正について 議案第2号 令和5年度事業報告について 議案第3号 令和5年度決算の監査報告及び承認について	11 人
令和6年8月5日	議案第1号 令和6年度第1次補正予算(案)について	9 人
令和7年3月28日	議案第1号 令和6年度第2次補正予算(案)について 議案第2号 令和7年度事業計画(案)について 議案第3号 令和 7 年度予算(案)について	9 人

監事監査開催状況

開催年月日	内 容	出席者
令和6年5月2日	令和6年度事業・会計監査	2人
令和6年7月25日	令和7年度第1四半期事業・会計監査	2人
令和6年10月22日	令和7年度第2四半期事業・会計監査	2人
令和7年1月21日	令和7年度第3四半期事業・会計監査	2人

定款、規則、規程、指針、要綱等の制定及び改正状況

(1) 定款

第2条中、第19号を第21号とし、第15号から第18号まで2号ずつ繰り下げ、第14号の次に次の第2号を加える。

(15)特定相談支援事業の経営

(16)地域活動支援センターの経営

第13条中、「毎年度5月」を「毎会計年度終了後3ヶ月以内」に改める

附則

この定款は、知事の認可日から施行する。

(2) 細則

(3) 規程

① 経理規程の一部改正(規程第3号)

附則

この規程は、令和7年1月1日から施行する。

② ア、役員等の報酬及び費用弁償等に関する規程の一部改正(規程第7号)

イ、職員の旅費に関する規程の一部改正(規程第8号)

ウ、育児・介護休業等に関する規程の一部改正(規程第46号)

エ、事務局等臨時職員就業規程等の一部改正(規程第10号)

オ、事務局職員等就業規程の一部改正(規程第9号)

カ、嘱託職員就業規程の一部改正(規程第15号)

キ、事務局職員給与規程の一部改正(規程第16号)

ク、認定こども園等職員就業規程の一部改正(規程第40号)

ケ、認定こども園等臨時職員等就業規程の一部改正(規程第41号)

コ、認定こども園等職員給与規程の一部改正(規程第42号)

サ、障がい福祉サービス事業所職員就業規程の一部改正(規程第47号)

シ、障がい福祉サービス事業所臨時職員等就業規程の一部改正(規程第48号)

ス、障がい福祉サービス事業所職員給与規程の一部改正(規程第49号)

セ、高齢者就労センター配分金規程の一部改正(規程第37号)

附則

この規程は令和7年4月1日から施行する。

(4) 指針・要綱

① 福祉有償移送サービス事業実施要綱の一部改正(要綱第6号)

附則

この要綱は、令和7年7月1日から施行する。

② 職員のハラスメントの防止等に関する指針の一部改正(指針第1号)

附則

この指針は令和7年4月1日から施行する。

令和6年度実施事業

(1)法人運営事業

- ①法人運営事業
- ②給食サービス事業
- ③移送サービス事業
- ④見守りネット事業
- ⑤高齢者世話付住宅事業
- ⑥老人福祉センター事業
- ⑦成年後見支援センター事業
- ⑧指定管理 地域福祉センター委託管理業務

(2)障がい福祉サービス事業

- ①地域活動支援センター事業
- ②指定特定相談支援事業所・指定障害児相談支援事業所

(3)認定こども園めまんべつ事業

(4)認定こども園ひがしもこと事業

(5)高齢者就労センター事業

(1)法人運営事業	事業費 57,008 千円
事業報告	
1 とともに支え合う福祉意識の醸成	
(1) 福祉意識の周知・啓発の推進	
① 町内サロン等行事予定をまちのおしらせ号への掲載(毎月) ② 「社協だより」を 3 回発行 ③ ホームページの充実	
(2)福祉教育の推進	
① 児童・生徒によるボランティア活動の支援と福祉啓発 各学校への福祉出前講座を開催し、福祉に関する理解を深めてもらう ア 東藻琴小学校 5 年生「福祉の授業」(R6.12.10) イ 女満別小学校5年生「福祉の授業」(R7.1.22) ② 一般町民向け福祉(ボランティア)講演会の実施(R7.1.10)	
(3)地域交流の推進	
①ふれあい広場を開催 開催日 : 令和6年9月29日(日) 場 所 : 大空町地域福祉センター 福祉について考え、体験し多くのかたとの交流を深めることを目的として開催し、ボランティア・イベント協力者を含め延べ人数 200 名の方が参加しました。 その他、地域福祉センター事業として、なんでも相談会・各団体の紹介写真展示及び作品展示を行いました。 ②地域ふれあいサロン活動支援事業 ア まちなかサロン 各ボランティア団体が主催するサロン活動を支援しました。 ○女満別「まちなかサロンー休倶楽部」活動支援	

実施主体： まちなかサロン一休倶楽部

実施日： 週3回(月・水・金)午前10時～午後4時

実施状況：

年度	回数(回)	利用者(人)	1日平(人)
R4	138	1,703	12.8
R5	119	1,283	10.8
R6	128	1,481	11.6

○東藻琴「サロン de ひがしもこと」活動支援

実施主体： ボランティア団体「秋桜」

実施日： 月1回(概ね最終水曜日)午前10時～午後3時

実施状況：

年度	回数(回)	延べ参加者(人)	ボランティア(人)
R4	12	340	145
R5	12	316	159
R6	12	208	162

○東藻琴「ふれあいサロン SORA」活動支援

実施主体： ふれあいサロン SORA

実施日： 毎週火曜日 午前10時～午後12時

実施状況：

年度	回数(回)	延べ参加者(人)	ボランティア(人)
R4	45	575	145
R5	46	532	176
R6	45	468	183

イ 農村地域における出前サロンのへの支援

地域サロン活動の活性化を図るため、実施希望のある地区において職員・ボランティアが出向き「出前サロン」を実施しました。

実施団体： しらかばさわやかクラブ、日の出にこにこクラブ(3回)、広徳寺シルバークラブ大成(2回)、東光寺サンボクラブ(2回)、大空高校本郷いなほクラブ、大空町身体障害者福祉協会大空分会、一休倶楽部(6回)

ウ ときめきサロン

女満別地区における65歳以上を対象とした高齢者サロンを実施しました。

実施状況：

年度	回数(回)	延べ参加者(人)	延べボランティア(人)
R4	9	164	10
R5	11	257	12
R6	10	243	19

エ ふれあい交流会

両地区における65歳以上を対象とし、令和6年度は夏季 川湯・斜里方面 秋季 紋別方面へ福祉バスを利用し外出サロンを実地しました。

実施状況：女満別地区

年度	回数(回)	延べ参加者(人)	延べボランティア(人)
R5	2	106	4
R6	2	91	6

実施状況：東藻琴地区

年度	回数(回)	延べ参加者(人)	延べボランティア(人)
R5	2	55	4
R6	2	63	4

(4)共生社会の推進

心配ごと相談などを通し地域の現状把握に努め、各関係機関と連携・協力しながら誰もが、分け隔てなく暮らしていくことのできる地域を目指し、参加しやすい事業づくりの推進と普及に努めました。

2 安心できる福祉サービス

(1)情報の提供

くらしの法律相談の定期開催。弁護士による法律相談(奇数月 4人/1回30分)
必要に応じて町広報誌への掲載、折込により広く町民へ情報提供しました。

実施状況：回数 6回

延べ相談者 5人

(2)相談体制の充実

① 日常生活自立支援事業の推進(道社協委託事業)

判断能力に不安を抱えている認知症等高齢者・知的障がい者・精神障がい者を対象に福祉サービス利用手続き支援や金銭管理支援を実施しました。

実施状況：利用者0件 準備件数0件

生活支援員 1名

② 成年後見支援センター事業

認知症、知的障がい、精神障がいなどにより判断能力が十分ではない方及びその親族に対し、成年後見制度の相談や手続支援を行いました。

権利を尊重し、擁護することにより、住み慣れた地域で安心して暮らすことを目的に成年後見支援センターを運営しました。

ア 相談及び手続支援 4件

イ 広報、普及啓発 パンフレット設置

ウ 研修会へ参加

オ ホーツク管内市民後見人活動交流会開催

(北見市、網走市、紋別市、美幌町、津別町、大空町)

令和6年11月13日(水) 大空町主管 47名参加

エ 大空町成年後見支援センター運営協議会の開催

令和6年11月18日開催

オ 法人後見の受任 4名

③ 生活費緊急援護資金(社協)の貸付事業

内容：貸付額 10,000円/世帯(特認30,000円)

実績：0件

④ 生活福祉資金(道社協)の貸付事業

相談実績：0件

コロナ関連特例貸付 償還支援回数：5回

⑤ 心配ごと相談所の運営

民生委員児童委員、障害者相談員、人権擁護委員、保護司、ボランティア等と連携・協力し、相談に適切な助言や支援を行いました。

くらしの困りごと相談会の開催 令和7年1月20日

⑥ 生活あんしんサポート事業

高齢や障がい等が理由で本人または親族による金銭管理等が困難な状況になり、適切な生活を営むことができない状態になった場合、社会福祉協議会が本人または親族にかわって預金通帳の預かりなど、安心して生活できるよう支援します。

利用実績：0件

⑦ 大空町障害者福祉職親事業

利用人数：1名

訓練内容：草取り、除雪、リサイクル作業、その他事務補助作業 等

訓練時間：1日4時間30分 月20日間程度

⑧ 特定相談支援事業～系 別記 議案書 43P・44P

(3)子育て支援サービスの充実

① 認定こども園事業 別記

② ファミリーサポート事業

情報の発信、会員加入の促進、及び援助会員認定講習会を開催しました。

援助会員講習会 令和7年3月1日 新規登録者 4名

(4)福祉サービスの充実

① 見守りネット事業 (町受託事業)

ア 実施事業

町内に居住する介護保険福祉サービスを利用していない65歳以上の単身高齢者及び高齢者世帯を戸別訪問し、日常生活での困りごとなどの生活実態の把握、各種サービスの紹介や関係機関へのつなぎを行いました。

○女満別地区：

・基本台帳作成件数 単身世帯 218件 高齢世帯 287件 他高齢者 25件
・訪問実績

単位:延べ訪問回数

年度	訪問回数 合計	内 訳		
		単身世帯	高齢世帯	他高齢世帯
R4	1,454	948	455	56
R5	1,311	879	387	45
R6	1,364	875	439	50

○東藻琴地区：

・基本台帳作成件数 単身世帯 81件 高齢世帯 142件 他高齢者 36件
・訪問実績

単位:延べ訪問回数

年度	訪問回数 合 計	内 訳		
		単身世帯	高齢世帯	他高齢世帯
R4	633	303	275	55
R5	598	302	260	36
R6	639	263	300	76

○ ふれあい訪問員と民生委員児童委員が対象世帯へ訪問するふれあい訪問事業を実施しました。

対 象 者 : 見守りネット訪問対象者

実 施 日 : 月1回程度

実施回数 : 女満別 11 回 東藻琴11回

イ 職員の配置

ふれあい訪問員 女満別地区 1.5 名 東藻琴地区 1 名

② 高齢者世話付住宅事業

ア 実施事業

シルバーハウジングの入居者への見守りをはじめとし、入居者同士のコミュニケーション形成のため、サークル活動を支援しました。

訪問実績

単位 : 延べ訪問件数

年度	合 計	生活指導 相談等	安否確認	一時的な 家事援助	緊急時の 対 応	関係期間との 連絡調整
R5	10,751	5,128	5,247	6	29	341
R6	10,430	5,092	5,076	4	29	229

イ 対象世帯数

独居世帯 27 戸 夫婦世帯2戸

ウ 職員の配置

生活援助員 1 名 生活援助員補助 1 名

(5)施設・在宅福祉サービスの充実

① 介護用品貸与事業(無料貸付)

所持数 : 女満別 車イス14台、補助カート1台

東藻琴 車イス 2台

② 給食サービス事業

70 歳以上単身高齢者、80 歳以上高齢者世帯、その他特認者を対象に給食サービスを実施し、見守り・声かけを行いました。

・利用者負担 1 食:350 円

・女満別地区 (月・水・金 週 3 回) 東藻琴地区(火・金 週 2 回)

・配達方法 女満別地区の運転は委託契約ドライバー、ボランティア団体「つくしの会」が週2回(月・金曜日)個人ボランティア(水曜日)1回 1 名、延べ 233 人で配食と安否確認

東藻琴地区は、委託業者(セブンイレブン 配食・安否確認・集金)

・利用実績

年度	合計食数 (食)	女満別		東藻琴	
		延べ食数(食)	延べ利用(人)	延べ食数(食)	延べ利用(人)
R4	4,878	4,259	415	619	89
R5	4,795	4,199	424	596	89
R6	4,564	4,150	410	414	55

③ 施設管理事業

ア 大空町地域福祉センターの管理に関する基本協定に基づく指定管理業務を行いました。

・施設概要

開 設 令和3年11月1日

所 在 網走郡大空町女満別西1条3丁目2番5号

名 称 大空町地域福祉センター

構 造 鉄骨鉄筋コンクリート造2階建て

床延面積 398.31 m²

主要室 1階 執務スペース・コミュニティスペース・応接室

2階 会議室・相談室

イ 大空町老人福祉センターの管理を、高齢者就労センターに委託し行いました。

管理時間に施設の清掃、受付業務を会員が3名交代で行いました。

・管理時間 午前 8:00～10:00

午後 利用が有る時 18:00～21:00

利用が無い時 20:00～21:00

④ 高齢者就労支援センター 別記 議案書50P

⑤ 地域活動支援センター～ケラケラ 別記

3 地域福祉の推進体制づくり

(1) ボランティア事業

① ボランティア登録・加入の斡旋

登録団体：10団体(166名 重複あり) 個人登録：24名

② 個人・団体ボランティア活動(実践者)の支援

ボランティア実践者の担い手確保と活動を通して、自己有用感を高めることを目的に「そらっキーポイント」を付与

延べ団体数 7団体 他個人ボランティア

延べ付与人数 1,270人

延べ付与ポイント数 72,950ポイント

③ 各種研修会参加、企画

ア オホーツク圏市民ボランティアフォーラム

(R6.11.9 北見市端野開催 ボランティア24名、事務局1名参加)

イ 3町ボランティア朋のつどい

(R6.11.28 美幌町開催 77名参加 内町内21名参加)

④ 実践者交流会の実施

(R7.1.10 東藻琴農村環境改善センター 44 名参加)

⑤ ボランティア活動の周知

社協だより、ホームページへの掲載

⑥ その他支援事業

ア 大空高校におけるボランティア事業への支援

・町内花植え活動 女満別更生保護女性会(R6.6.10)

・単身高齢世帯への「お菓子配り」友愛訪問活動(R6.9.20)

女満別地区 高齢者 103 世帯 1年生、民生委員6名、

ボランティア 2 名で訪問

東藻琴地区 高齢者 40 世帯 3年生、民生委員 5 名、ボランティア 1 名で訪問

・町内高齢者へのふれ愛年賀状づくり活動

(R6.12 女満別小児童会 東藻琴小児童会 大空高校 絵手紙書こう会)

(2)地域の見守り体制の充実

地域の見守り体制づくり

災害時・緊急時の支援体制(自ら避難することが困難な方に対する支援体制)づくり、自ら避難することが困難な方に対する地域ネットワークづくりを町・自治会・民生委員児童委員・ボランティア団体・学校・町内の事業者などと連携し推進してまいりました。

(3)地域福祉実践計画の理解と周知及び事業実施

町が策定する「第3期大空町地域福祉計画」との整合性を図り、各種福祉団体等の様々な福祉ニーズに呼応した地域サービスの提供が図られるよう「第3期大空町地域福祉実践計画」を策定しております。

地域福祉実践計画は、社会福祉協議会が地域福祉の推進を図ることを目的とする団体としての役割と社会的責任を果たすために、どのような福祉のまちづくりをめざしているのかを、地域住民の皆さんに明らかにする計画です。

町民への周知に努めると共に「第3期大空町地域福祉実践計画」に基づいた事業の実施を進めました。

(4)各種福祉団体に対する支援の推進

老人クラブ、障がい児(者)団体等については各団体の活動を支援し、自ら運営し、活動の企画立案ができる体制を支援しました。

- ・ 大空町寿老人クラブ連合会 ・ 大空町手をつなぐ育成会
- ・ 身体障害者福祉協会大空町分会 ・ 大空町遺族会

4 安心して暮らせる環境づくり

(1)移動手段の確保

① 福祉有償移送サービス

障がい者、要介護等でバス等の公共交通機関の利用が困難で、事前に登録した方を対象に、近隣市町への通院移送を当会所有の福祉車両で実施しました。

・女満別地区 移送車両 4 台登録済 東藻琴地区 移送車両 2 台登録済

実施状況：

女満別地区

年度	実利用(人)	町内(回)	網走市(回)	美幌町(回)	北見市(回)
R4	145	56	259	803	11
R5	145	53	281	520	31
R6	146	16	119	213	6

東藻琴地区

年度	実利用(人)	町内(回)	網走市(回)	美幌町(回)	北見市(回)
R4	57	11	86	78	31
R5	36	42	78	0	13
R6	25	20	9	0	0

(2)健康づくりの推進

運動習慣の普及・健康の維持や生活習慣病の予防のため、ふまネット運動などの普及に努めました。

①ふまネット運動の普及

- ・ サポーター会議の開催
- ・ 出前講座 13 回

②健康教室の開催(両地区毎月1回)

実施状況：

女満別地区 女満別老人福祉センター

年度	延べ実利用(人)	延べサポーター(人)
R5	153	45
R6	111	36

東藻琴地区 東藻琴フロックス

年度	延べ実利用(人)	延べサポーター(人)
R5	65	64
R6	55	49

5 法人機構の体制強化と福祉推進財源の確立

(1)地域福祉を推進するための組織強化

役員、職員研修状況

自年月日	至年月日	研修先	研修名	参加人数
7月26日		北見市	労働保険事務講習会	1名
8月26日	8月27日	旭川市、 札幌市	保育教諭職員募集関係学校訪問 保育教諭募集に関する情報交流	1名
11月18日		オンライン	社会福祉法人監事研修	1名
12月18日		網走市	地域支え合い活動推進セミナー	6名
3月14日	3月26日	当法人	ハラスメント研修会	53名

(2)福祉推進財源としての補助金・受託金の確保

「介護予防・日常生活支援総合事業(生活支援体制整備)」への社協組織体制の検討

(3)住民会員制度(賛助会員・特別会員)の推進

令和 6 年6月 10 日に各自治会へ協力依頼文を作成し送付、合計 約 2,154 世帯
1,129,000 円ご協力頂きました。

広報等で、成果や用途など町民へ周知しました。

(4)社会福祉振興寄付金の促進

依頼があった時、葬儀の際に会葬礼状の作成や、供花札の配布等に協力しました。

(東藻琴地区)

ご寄付を頂戴した際は、町広報へお名前を掲載し、 広報等で成果や用途など町民
へ周知しました。

(5)共同募金助成金の活動

①「赤い羽根共同募金」配分金を福祉団体の活動費として次のとおり交付します。

ア、老人福祉活動

イ、障がい児(者)福祉活動

ウ、ボランティア活動育成

エ、福祉育成・援助活動

オ、その他の地域福祉活動

②「歳末たすけあい義援金」配分金を地域サービス活動費として次のとおり交付します。

ア、年末年始にかけて高齢者世帯に「声かけ訪問」事業

イ、単身高齢者へ児童生徒等が作成した「ふれ愛年賀状」事業

ウ、高齢者を対象とした「クリスマスサロン」事業

エ、地域住民を対象とした行事助成事業

オ、大空町寿老人クラブ連合会へ(寿老人クラブ連合会若返り演芸会)

カ、大空町手をつなぐ育成会へ(知的障害児者新年交流会)

キ、ボランティア団体 秋桜へ(歳末サロン年末交流会)

ク、女満別町農協女性部へ(単身高齢者等年末慰問活動)

ケ、ポテトの会へ(福祉施設等ふれあい訪問事業)

コ、網走地区身体障害者福祉協会大空分会へ(新春お楽しみ会事業)

サ、風はやさしく実行委員会へ(クリスマスチャリティービールパーティ)

(2)障がい福祉サービス事業	①地域活動支援センター事業～ケラケラ						
	事業費 19,319 千円						
事業報告							
1.事業の概要 (1) 施設の概要 開 設 令和 6 年 5 月 1 日 所 在 網走郡大空町女満別西 1 条3丁目 1-24 名 称 地域活動支援センター 通称 ケラケラ 建物面積 118.83 ㎡ 実施主体 社会福祉法人 大空町社会福祉協議会 運営主体 社会福祉法人 大空町社会福祉協議会 (2) 事業の目的 地域の障がい者に対し、創作的活動や生産活動の機会の提供および社会との交流促進を図ります。 (3) 事業の種類と内容 障がい者総合支援法に基づく市町村地域生活支援事業としての地域活動支援センターケラケラにおいて、生産活動としての弁当販売、行政からの受託による公共施設の清掃、民間企業等からの作業受託における支援を行います。 (4) 利用人数 9名 (5) 職員の配置 <table border="1"> <tr> <td>所長(兼務)</td> <td>支援員(常勤)</td> <td>支援員(パート)</td> </tr> <tr> <td>1 名</td> <td>2 名</td> <td>3 名</td> </tr> </table> 2.基本方針 (1) 障がい者等が個人の尊厳を保持しつつ、自立した生活を地域社会において営むことができることを目指し、自由な憩いの場として、創作活動及び生産活動の機会や余暇支援等の実施を通じて、社会との交流の機会を促し、利用者の要望に添った活動内容を支援します。 (2) 令和 6 年度の評価と反省 ① 受託作業等の拡大を図ることはできませんでしたが、ケラケラでの販売品目は単品総菜や弁当メニューの追加ができ、予算を上回る販売金額により利用者工賃を確保できました。 ② 年間 5, 000 人超の方にご利用いただき、地域に貢献することができました。 ③ 老人福祉大会への参加により、地域との交流促進、社会参加意識の向上を図ることができました。 3.基本事業 (1) 開 所 日 月曜日から金曜日まで(土曜日、日曜日及び祝日を除く) (2) 開所時間 午前10時から午後4時まで (3) 利用対象 知的障がい者、精神障がい者、身体障がい者及びその他の障がい者 (4)活動内容 ① 弁当製造工程における仕込み、洗い物及び清掃 ② 運動公園、朝日が丘公園トイレの清掃 ③ 産業開発公社でのシジミ殻剥き作業		所長(兼務)	支援員(常勤)	支援員(パート)	1 名	2 名	3 名
所長(兼務)	支援員(常勤)	支援員(パート)					
1 名	2 名	3 名					

④ 牛乳パックを再利用しての名刺作成

⑤ しめ飾り販売 他

4.活動報告

利用状況

年 度	地域活動支援センター		備 考
	延べ利用者数(人)	延べ利用日数(日)	
R6	103	1,126	

内訳(延べ利用人数)

区 分	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
ケラケラ	25	109	111	115	109	100	102	98	110	84	83	80
しじみ殻剥き	8	10	8	10	6	8	8	8	8	8	6	8
運動公園トイレ清掃	2	18	16	18	18	18	18					
朝日ヶ丘公園トイレ清掃	2	28	24	28	26	26	28					

(2)障がい福祉サービス事業	②指定特定相談支援事業所・指定障害児相談支援事業所～系
	事業費 11,622 千円

事業報告

1.事業の概要

(1) 事業の目的

利用者の意思及び人格を尊重し、利用者の立場に立った、適切かつ円滑なサービス利用に向け指定特定相談支援を提供します。

(2) 事業の種類と内容

特定指定計画相談事業所系において、障がい者及び障がい児の保護者等からの相談に応じ、必要な情報の提供及び助言を行い、併せてこれらの者と市町村及び指定障害福祉サービス事業者等との連絡調整その他の必要な便宜を総合的に供与するとともに、障がい福祉サービス利用に必要な利用計画の作成支援を行います。

(3) 職員の配置

管理者(兼務)	相談支援専門員(専任)
1 名	1 名

2.基本方針

(1) 運営の方針

- ① 障がい(児)者が自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、保健、医療、福祉、就労支援、教育等のサービスが、多様な事業者から、総合的かつ効率的に提供されるよう配慮して指定計画相談支援を行います。
- ② 障がい(児)者の意思及び人格を尊重し、常に当該利用者の立場に立った指定計画相談支援の提供に努めます。
- ③ 指定計画相談支援事業の実施にあたっては、利用者等に提供される福祉サービス等が特定の種類又は特定の障害福祉サービス事業を行う者に不当に偏ることのないよう、公正中立に行うものとします。
- ④ 市町村、障害福祉サービス事業を行う者等と連携を図り、地域において必要な社会資源の改善及び開発に努めます。
- ⑤ 自らその提供する指定計画相談支援の評価を行い、常にその改善を図り、関係法令を遵守して事業実施に努めます。

(2) 令和 6 年度の評価と反省

- ① 「本人主体」、「意思決定支援」、「虐待防止・権利擁護」の視点を重視し、利用者の意向に寄り添った個別支援計画の作成及び、モニタリングを定期的 to 実施し、相談支援の質の向上に努めました。
- ② 町外の自立支援協議会や研修会等へ自主的に参加し、地域において必要な社会資源について課題検討することができました。
- ③ ライフステージを通した支援体制作りについて、市町村と協議することができました。

3.基本事業

(1) 営 業 日 月曜日から金曜日まで(土曜日、日曜日及び祝日を除く)

(2) 営業時間 午前 8 時 45 分から午後 5 時 30 分まで

(3) 業務内容

- ① 基本相談支援(必要な情報の提供及び助言)
- ② サービス利用支援(サービス等利用計画の作成)
- ③ 指定継続サービス利用援助(モニタリング支援)
- ④ その他の上記に附帯する支援及び助言

(4) 付帯業務

障害支援区分認定調査(受託)

4.活動報告

(1) 利用状況

年 度	区 分	地域活動支援センター		備 考
		契約者数(人)	延べ利用者数(人)	
R6	障がい者	39	201	
	障がい児	3	22	

内訳

区 分(月)	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
計画作成(者)		10	3	2	3	1	4	7	6	4	4	9
計画作成(児)			2					1		2		1
モニタリング(者)	20	10	15	13	14	18	9	10	7	11	12	9
モニタリング(児)		1	3	1	3	3			1			4

(2) 認定調査 23件

事業報告

1. 事業の概要

(1)施設の概要

開 園 令和2年10月1日

所 在 網走郡大空町女満別中央 341 番地 1

名 称 幼保連携型 大空町認定こども園めまんべつ

敷地面積 9,116 ㎡

建物面積 1,573.17 ㎡

実施主体 大空町

運営主体 社会福祉法人 大空町社会福祉協議会

(2)事業の目的

利用する乳幼児及び幼児への教育・保育の一体的な提供を通して、その心身の健やかな育成に最もふさわしい生活の場を提供するとともに、保護者に対する子育て支援を行うことを目的とします。

(3)事業の種類と内容

児童福祉法、就学前の園児に関する教育・保育の総合的な提供の推進に関する法律、その他関係法令を遵守し、「幼保連携型認定こども園教育・保育要領」に沿って園児の発達に必要な教育・保育を総合的に提供します。

- ① 1号認定(教育標準時間認定)
- ② 2号・3号認定(保育短時間認定)
- ③ 2号・3号認定(保育標準時間認定)
- ④ 延長保育(2号・3号保育短時間認定の在園児対象)
- ⑤ 一時預かり(幼稚園型)(1号認定の在園児対象)
- ⑥ 一時預かり(一般型)(在園していない児童が対象)
- ⑦ 体調不良児対応型保育(体調不良になった乳幼児を、保護者が迎えに来るまでの間、医務室で看護師が対応)

(4)利用状況

	0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳	合計
利用定員	4名	9名	14名	26名	26名	26名	105名
利用状況	3名	12名	9名	20名	24名	34名	102名

令和7年4月1日現在

(5)職員の配置

園長	副園長	保育教諭	保育補助	栄養士	調理員	看護師	事務員	用務員
1名	1名	27名	1名	1名	5名	1名	1名	3名

令和7年4月1日現在

2.基本方針

(1) 理念 つながる笑顔 ひろがる笑顔 いきる力の根っこを 育む園

(2) 教育目標

大空と大地に根づく「おおぞらっこ」

【知育】きらきら じぶんで かんがえるこ

【徳育】ぽかぽか おもいやりのある やさしいこ

【体育】すくすく あかるく げんきなこ

【食育】もぐもぐ おいしく たべるこ

(3) 令和 6 年度の評価と反省

令和6年度目標「ひろがるあそび つながるともだち」

～評価と反省～

さまざまな遊びや体験を通じて友だちと楽しく遊ぶことができていた。季節の行事を意識した製作や遊び、造形遊びの中に異年齢交流を取り入れ、豊かな感性や表現、健康な体づくり、運動会や発表会では失敗を乗り越えて協同性などの姿もみられるようになった。職員アンケートも概ね改善されているが、環境と関わりながら「遊びこむ」部分では、保護者と差があった。そこで、これまでの環境構成を見直し、園児が何を思い、何を実現したいのか一人一人の内面を理解することで主体性を発揮して遊びに向かう子どもを育てていきたい。

3.活動報告

施設型給付費

	施設型給付費		施設型給付費
4月	¥12,407,570	10月	¥13,182,560
5月	¥12,640,770	11月	¥12,981,320
6月	¥12,547,420	12月	¥13,034,110
7月	¥12,915,540	1月	¥13,294,820
8月	¥12,948,650	2月	¥13,285,650
9月	¥13,173,950	3月	¥14,879,130
		計	¥157,291,490

13事業利用者推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
預かり	7人	7人	6人	7人	5人	8人	11人	11人	11人	13人	7人	7人	95人
(一般型)	19回	19回	24回	25回	9回	28回	41回	45回	29回	29回	27回	27回	313回
預かり	5人	5人	9人	5人	6人	5人	8人	15人	20人	7人	18人	18人	115人
(幼型)	18回	34回	33回	25回	27回	37回	83回	111回	135回	35回	115回	79回	732回
延長保育	6人	11人	4人	4人	4人	9人	5人	6人	5人	6人	10人	7人	73人
	10回	19回	8回	13回	6回	32回	16回	18回	17回	6回	16回	10回	165回
病児保育	18人	21人	12人	13人	5人	7人	16人	14人	11人	3人	5人	5人	125人

行事一覧



令和6年度 園の概要



月	日	行 事	月	日	行 事
4	9	入園式	10	1	開園記念日
5	2	こどもの日集会		2	2学期始業式
	13	学年参観日(年長)		7	食育JA青年部との交流(年長)
	14	学年参観日(年少)		8	就学時健診(年長1号認定休業日)
	17	学年参観日(年中)		10	空港ANA見学(年長)
	22	歯科健診①		22	内科健診②
	28	内科健診①		23	歯科健診②
	31	食育JA青年部との交流(年長)		24	新入園児見学会(～25日)
6	3	ALT交流(年長)		29	食育JA青年部との交流(年長) ～カレーライス作り～
	7	春の遠足(年長・年中・2歳児) 親子バス遠足(年少)	11	1	芸術鑑賞
	10	大地のMEGUMI交流(年長)		11	ALT交流(年中)
7	3	七夕集会	12	7	はっぴょうかい(以上児)
	6	うんどうかい		10	防火もちつき大会(年長)
	12	芸術鑑賞		13	小学校交流(年長)
	16	食育JA青年部との交流(年長)		17	小学校探検(年長)
	19	PTA夕涼み会		19	クリスマス会
	23	夏休み前集会		20	冬休み前集会
8	21	保育開始集会			
			1	20	保育開始集会
9	2	自由参観日(～6日)			
	2	食育JA青年部との交流(年長)	2	1	おたのしみ会(未満児)
	3	マリンバ演奏会		3	まめまき集会
	10	秋の遠足(2～5歳児)		4	入園説明会(以上児・未満児)
	19	女中との交流(だいち組)		17	自由参観日(～21日)
	20	大地のMEGUMI交流(年長)		20	ALT交流(年少)
	24	女中との交流(ひかり組)	3	3	ひなまつり集会
	27	1学期終業式 開園記念式		13	お別れ会
	30	学期間休業日		18	卒園式
				21	修了式
		クラス交流 (異年齢・リズム) 身体測定 年4回 誕生会 毎月(給食試食会) 避難訓練 毎月 その他 プール活動			子育て支援園開放 年5回



給食状況

	行事食
4月	誕生会(ピラフ、コロッケ、スープ、デザート)
5月	誕生会(からあげ、アスパラサラダ、スープ、デザート) こどもの日(若菜ごはん、魚フライ、みそ汁、こどもの日デザート)
6月	誕生会(からあげ、サラダ、スープ、メロン)
7月	誕生会(トマトチキン、サラダ、スープ、デザート) 七夕(わかめごはん、星のハンバーグ、七夕スープ、七夕デザート)
8月	誕生会(チキン南蛮、サラダ、スープ、デザート)
9月	誕生会(トマトチキン、サラダ、スープ、デザート) お祭り給食(焼きそば、たこ焼、フランクフルト、ととやき) 十五夜(きのこごはん、てりやき、月見汁、十五夜デザート)
10月	誕生会(ミートソーススパゲティ、サラダ、デザート) ハロウィン(ピラフ、かぼちゃ肉フライ、ジョア、ハロウィン菓子)
11月	誕生会(パン、シチュー、サラダ、デザート)
12月	誕生会(牛丼、サラダ、スープ、デザート) クリスマス(チキンライス、からあげ、サラダ、クリスマスデザート)
1月	誕生会(メンチカツ、サラダ、スープ、デザート)
2月	誕生会(中華おこわ、サラダ、スープ、デザート) 節分(大豆ひき肉カレー、サラダ、節分菓子)
3月	誕生会(ハンバーグ、ポテト、味噌汁、デザート) ひな祭り(三色ちらし、菜の花サラダ、お吸い物、ひなあられ) お別れ会(チャーハン、からあげ、サラダ、スープ、パフェ)

(4)幼保連携型 認定こども園ひがしもこと事業		事業費 84,953 千円																																							
事業内容																																									
1.事業の概要 (1)施設の概要 開 園 令和3年10月1日 所 在 網走郡大空町東藻琴 389 番地 54 名 称 幼保連携型 大空町認定こども園ひがしもこと 敷地面積 5,650 m² 建物面積 1,161 m² 実施主体 大空町 運営主体 社会福祉法人 大空町社会福祉協議会 (2)事業の目的 利用する乳幼児及び幼児への教育・保育の一体的な提供を通して、その心身の健やかな育成に最もふさわしい生活の場を提供するとともに、保護者に対する子育て支援を行うことを目的とします。 (3)事業の種類と内容 児童福祉法、就学前の園児に関する教育・保育の総合的な提供の推進に関する法律、その他関係法令を遵守し、「幼保連携型認定こども園教育・保育要領」に沿って園児の発達に必要な教育・保育を総合的に提供します。 ① 1号認定(教育標準時間認定) ② 2号・3号認定(保育短時間認定) ③ 2号・3号認定(保育標準時間認定) ④ 延長保育(2号・3号保育短時間認定の在園児対象) ⑤ 一時預かり(幼稚園型)(1号認定の在園児対象) ⑥ 一時預かり(一般型)(在園していない児童が対象) ⑦ 体調不良児対応型保育(体調不良になった乳幼児を、保護者が迎えに来るまでの間、医務室で看護師が対応) (4)利用定員 <table border="1"> <tr> <td></td> <td>0 歳</td> <td>1 歳</td> <td>2 歳</td> <td>3 歳</td> <td>4 歳</td> <td>5 歳</td> <td>合計</td> </tr> <tr> <td>利用定員</td> <td>4 名</td> <td>5 名</td> <td>9 名</td> <td>14 名</td> <td>14 名</td> <td>14 名</td> <td>60 名</td> </tr> <tr> <td>利用状況</td> <td>0 名</td> <td>2 名</td> <td>8 名</td> <td>6 名</td> <td>4 名</td> <td>14 名</td> <td>34 名</td> </tr> </table> 令和7年4月1日現在 (5)職員の配置 <table border="1"> <tr> <td>園長</td> <td>保育教諭</td> <td>栄養士</td> <td>調理員</td> <td>看護師</td> <td>事務員</td> <td>用務員</td> </tr> <tr> <td>1 名</td> <td>12 名</td> <td>1 名</td> <td>3 名</td> <td>1 名</td> <td>1 名</td> <td>3 名</td> </tr> </table> 令和7年4月1日現在					0 歳	1 歳	2 歳	3 歳	4 歳	5 歳	合計	利用定員	4 名	5 名	9 名	14 名	14 名	14 名	60 名	利用状況	0 名	2 名	8 名	6 名	4 名	14 名	34 名	園長	保育教諭	栄養士	調理員	看護師	事務員	用務員	1 名	12 名	1 名	3 名	1 名	1 名	3 名
	0 歳	1 歳	2 歳	3 歳	4 歳	5 歳	合計																																		
利用定員	4 名	5 名	9 名	14 名	14 名	14 名	60 名																																		
利用状況	0 名	2 名	8 名	6 名	4 名	14 名	34 名																																		
園長	保育教諭	栄養士	調理員	看護師	事務員	用務員																																			
1 名	12 名	1 名	3 名	1 名	1 名	3 名																																			

2.基本方針

(1)理念 つながる笑顔 ひろがる笑顔 いきる力の根っこを 育むこども園

(2)教育目標

大空と大地に根づく「おおぞらっこ」

【知育】きらきら、じぶんで かんがえるこ

【徳育】ぽかぽか おもいやりのある やさしいこ

【体育】すくすく あかるく げんきなこ

【食育】もぐもぐ おいしく たべるこ

(3)令和6年度の評価と反省

令和6年度目標「友達と明るく元気よく遊ぶ子ども」

～評価と反省～

今年度の目標に対する保護者からの評価については、当てはまる・やや当てはまるが後期に100%であった。子どもたちが友達と仲良く元気に遊んで様子を、降園時に担任から保護者に伝えていた。しかし、アンケートの自由記述では、コドモンの連絡帳を時々貰いたいという声があった。クラスだよりと同様に月1回発行することになっていたが、連絡帳は守られていなかった。保護者は、どんな些細なことでも子どもの様子を知りたいので、次年度にこの反省を生かしたい。

教育・保育については、9月に管内認定こども園教育・保育研究会ひがしもこと大会を開催し、他園の先生方から貴重なアドバイスをもらった。「食事の進め方・排泄・午睡の仕方」についてマニュアルを作成し、一つ一つのねらいを全職員で共通理解・共通指導を図った。

3.活動報告

施設型給付費

施設型給付費	上半期	施設型給付費	下半期
4月	¥5,486,310	10月	¥5,775,030
5月	¥5,496,640	11月	¥6,020,940
6月	¥5,711,040	12月	¥5,973,130
7月	¥5,716,280	1月	¥5,621,610
8月	¥5,727,180	2月	¥5,719,350
9月	¥5,772,870	3月	¥7,654,080
		計	¥70,674,460

13事業利用者推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
一時預かり (一般型)	0人 0回	0人 0回	0人 0回	1人 7回	1人 5回	1人 4回	1人 4回	1人 1回	3人 6回	2人 8回	2人 5回	1人 4回
一時預かり (幼稚園型)	6人 66回	6人 64回	6人 83回	6人 61回	6人 37回	6人 61回	6人 80回	5人 74回	6人 55回	4人 27回	5人 57回	5人 31回
延長保育	3人 6回	2人 19回	4人 20回	5人 24回	0人 0回	0人 0回	1人 1回	2人 10回	1人 1回	1人 1回	2人 4回	2人 6回
病児保育	1人	0人	1人	6人	5人	2人	0人	0人	0人	0人	0人	0人

行事一覧

令和6年度 園の主な行事

月	日	行 事	月	日	行 事
4	1	入園セレモニー（未満児）		17	子育て支援日④
	11	春の交通安全指導（横断歩道）		22	文化劇場
	15	3歳児通常保育開始		23	カレーライス作り
	23	内科検診		29	高校交流（ハロウィン製作）
5	1	こどもの日集会	11	28	小学校交流（年長）
	8	参観日（年少）	12	29	発表会
	9	参観日（年中）		5	子育て支援園開放⑤
	10	参観日・歯科健康教育（年長）		6	人権教室（年長）
	15	春の遠足		9	陶芸教室①（年長）
	23	春の交通安全教室（紙芝居）		10	個人面談（～13日）
	28	歯科検診		12	小学校交流（年長）
	28	高校交流 かぼちゃ苗植え（年中）		16	入園願書受付・面接
	30	ファミリーデー		17	クリスマス会
6	15	運動会		23	冬休み前振り返り集会
	26	子育て支援園開放①		16	子育て支援園開放日⑥
	28	大橋牧場見学	1	17	保育開始集会
7	2	個人懇談（～5日 以上児）		20	陶芸教室②
	5	七夕集会		27	参観日週間（～31日）
	12	夕涼み会（年長）		3	節分集会
	18	子育て支援園開放②	2	4	入園説明会（以上児）
	24	夏休み前振り返り集会		6	冬の交通安全教室
8	20	保育開始集会		12	絵本に親しむ
9	10	高校交流かぼちゃ収穫（年中）		19	入園説明会（未満児）
	13	スキー場散策（以上児）		3	ひな祭り集会
	18	秋の遠足	3	11	お別れ会
	25	お祭り給食		19	第回卒園式
	27	1学期振り返り集会		24	修了式
10	1	開園記念日			
	2	2学期開始集会			
	3	歯科検診			
	3	消防見学（年長）			
	8	焼き芋会			
	9	空港見学			
	15	高校交流かぼちゃ試食会			

※毎月、園児全員による 誕生会・避難訓練を行っています

(5)高齢者就労センター事業

事業費 53,576 千円

事業報告

1.事業の内容

高齢者の蓄積された経験、技術、能力を活かし、自らの生きがいにより一層の充実と社会参加を希望する方々の就業機会増大を図るとともに、社会福祉の増進、活力ある地域社会づくりに寄与することを目的とし、その管理運営を実施します。

2.職員の配置

女満別地区 所長 1名 事務員1名
東藻琴地区 主任 1名

3, 会員数

女満別地区 31名 東藻琴地区 21名

◎会員登録者数

地区別	性別	60～64 歳	65～69 歳	70～74 歳	75～79 歳	80～84 歳	85～89 歳	計
女満別地区	男性	0	6	6	4	0	0	16
	女性	1	3	6	4	2	0	16
東藻琴地区	男性	1	3	7	2	0	2	15
	女性	1	0	1	1	0	2	5
計		3	12	20	11	2	4	52

4、令和6年度 総事業収入

時期別	種 別	受注 件数	就業延 べ人数	就業日数	総事業収入	備考
第1四半期 (4月～6月)	一般農業者	103	477	212	4,113 千円	
	公共事業	50	934	538	10,025 千円	
	民間事業	7	58	20	515 千円	
	配分金事務費収益				213 千円	
第2四半期 (7月～9月)	一般農業者	137	770	362	6,979 千円	
	公共事業	56	886	547	9,202 千円	
	民間事業	11	113	39	1,221 千円	
	配分金事務費収益				305 千円	
第3四半期 (10月～12月)	一般農業者	45	271	101	2,533 千円	
	公共事業	52	750	399	6,577 千円	
	民間事業	11	69	39	535 千円	
	配分金事務費収益				149 千円	
第4四半期 (1月～3月)	一般農業者	33	125	66	925 千円	
	公共事業	45	722	417	3,294 千円	
	民間事業	1	2	1	6 千円	
	配分金事務費収益				48 千円	
計		551	5,177	2,741	46,640 千円	